

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа д. Авдеево Пудожского муниципального района
Республики Карелия (МКОУ СОШ д. Авдеево)

Представитель работодателя:
_____ /Е.Н.Ермакова/

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Представитель работников:
_____ /Т.Ф.Горбачева/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение к Коллективному договору
от 30.11.2020 г. №10/2020

Дополнительное соглашение №2
к Коллективному договору
между Администрацией и Трудовым коллективом
МКОУ СОШ д. Авдеево
Пудожского района Республики Карелия
На период с 1 декабря 2020 г. по 1 декабря 2023 года.

На период с 15 марта 2021 г. по 01 декабря 2023 г.

Стороны коллективного договора - работодатель - в лице его представителя—**Ермаковой Елены Николаевны**, директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа д. Авдеево Пудожского муниципального района Республики Карелия, с одной стороны, и работники образовательной организации, в лице их представителя **Горбачевой Татьяны Фёдоровны** - председателя первичной профсоюзной организации, с другой стороны, на основании статьи 36 ТК РФ, в целях регулирования трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством РФ, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

В результате проведения коллективных переговоров по изменению положений, закрепленных в коллективном договоре, внести следующие изменения в Дополнительное соглашение №1 к Коллективному договору от 30.11.2020 г. №10/2020 МКОУ СОШ д. Авдеево

Положение об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа д. Авдеево Пудожского муниципального района Республики Карелия.

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

Системы оплаты труда работников школы устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- согласования с представительным мнением работников.

2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

Система оплаты труда работника включает в себя:

- оклад (должностной оклад), ставку заработной платы (далее – оклад);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

Месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, оплаты за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, дополнительной оплаты (доплаты) работы, выполняемой в порядке совмещения профессий (должностей)), полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом).

3. Пункт 12 раздела 3 «Компенсационные выплаты, стимулирующие выплаты» изложить в следующей редакции:

Виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;

доплата до МРОТ.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам работников, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия, Пудожского муниципального района.

При этом директор школы принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением.

Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам, в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статей 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с настоящим Положением, в пределах фонда оплаты труда работников.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

4. Пункт 3 Раздел 7 «Размеры окладов (должностных окладов) работников школы»

Исключить наименование профессии рабочего «водитель» из 4 квалификационного уровня ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня».

Ввести наименование профессии «водитель автомобиля» в 4 квалификационный уровень ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня».

5. Пункт 3 Раздел 7 «Размеры окладов (должностных окладов) работников школы»

Исключить наименование должностей:

«секретарь руководителя»

«лаборант»

«бухгалтер»

«музыкальный руководитель».